

БЛАГОСЛОВЛЯЮ
(УТВЕРЖДАЮ)

Игуменья Религиозной организации
«Феодоровский женский монастырь
Переславской Епархии
Русской Православной Церкви
(Московский Патриархат)»

 (Севериненко Е.Ю.)



29.05.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРИЕМЕ И ПРЕБЫВАНИИ В ОБИТЕЛИ ТРУДНИЦ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение описывает организацию приема, поселения, труда и жизни трудников в Феодоровском женском монастыре Переславской епархии.

1.2. Положение опирается на сложившуюся практику приема паломников и трудниц, особенности местоположения, экономической деятельности монастыря, имеющийся опыт и традиции построения взаимоотношений с мирянами (туристами, паломниками, гостями обители), нормативные акты Русской Православной Церкви, в частности «Положение о монастырях и монашествовавших».

1.3. Правовую основу настоящего Положения составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26.09.1997 N 125-ФЗ, Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ, другие федеральные законы, правовые и нормативные акты.

1.4. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

«Трудница» – женщина от 18 до 65 лет, прибывшая в обитель с целью укрепления в христианском образе жизни посредством участия в совместных с насельницами обители безвозмездных трудах на благо монастыря и приобщения к укладу монастырской жизни. Трудница может не иметь своей изначальной целью поступление в число сестер монастыря (при этом не исключая такой возможности) и должна отвечать требованиям, изложенным в разделе 4 настоящего Положения. Трудница соглашается с условиями и

правилами пребывания в монастыре, изложенными в настоящем Положении. Трудничество осуществляется безвозмездно как добровольная жертва в пользу обители.

«Паломник» – мужчина или женщина от 18 лет либо ребенок/подросток от 3-х до 18 лет в сопровождении отвечающего за него взрослого, прибывшие в обитель с целью поклонения святыням, участия в богослужении, посильной безвозмездной помощи на благо обители на срок от 2-х до 30-ти дней и согласившиеся с «Условиями и правилами проживания паломников и добровольцев в Феодоровского женском монастыре». Срок пребывания совершеннолетнего паломника в монастыре по благословению игумении может быть продлен на заранее определенное время. В случае, когда женщина-паломница желает остаться в монастыре на неопределенное время, см. п. 4.15.

«Доброволец» – мужчина или женщина от 18 лет либо ребенок/подросток от 8 до 18 лет в сопровождении отвечающего за него взрослого, прибывшие в обитель с целью безвозмездной трудовой помощи обители для решения заранее определенных обителью задач (таких как благоустройство территории, помощь в организации торжественных мероприятий, помощь в реализации социальных и культурных проектов и т.п.). Срок пребывания совершеннолетнего добровольца в монастыре по благословению игумении может быть продлен на заранее определенное время. В случае, когда женщина-доброволец желает остаться в монастыре на неопределенное время, см. п. 4.15.

«Насельница монастыря» – женщина или девица, входящая в состав монашеской общины. Насельницами могут быть сестры, постриженные в малую или великую схиму, имеющие иноческий постриг, а также послушницы либо кандидатки в послушницы.

«Секретарь паломнической службы» – сотрудница монастыря (из числа мирян), принимающая по телефону и электронной почте заявки на посещение монастыря, а также ведущая прием и обработку персональных данных визитеров монастыря, предоставляемых в соответствии с пп. 4.5– 4.7, 4.13 и 4.14 настоящего Положения.

«Сестра-гостиничная» – сестра монастыря (из числа насельниц), ответственная за организацию заселения паломников и трудниц, обеспечение

бытовых условий проживания, указанных в разделе 6 настоящего Положения, со стороны монастыря и контроль выполнения условий пребывания в обители, указанных в разделах 7–10, со стороны паломников и трудниц. Деятельность сестры-гостиничной регламентируется настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. **Целью настоящего Положения является** упорядочивание пребывания трудниц в Феодоровской обители, а именно: формирование максимально благоприятных социальных, организационных и бытовых условий для получения монастырем и трудницей взаимной духовной пользы.

2.2. **В задачи настоящего Положения входит:**

- регламентирование условий и механизмов приема, поселения и проживания трудниц;
- определение для трудниц правил поведения, проживания, несения трудовых послушаний;
- определение механизмов регулирования взаимоотношений в случае нарушения трудницей условий и правил пребывания в обители;
- регламентирование деятельности сестры-гостиничной.

3. О РАЗЛИЧИЯХ МЕЖДУ ТУРИЗМОМ, ПАЛОМНИЧЕСТВОМ, ДОБРОВОЛЬНОЙ ПОМОЩЬЮ И ТРУДНИЧЕСТВОМ

Каждый человек приезжает в монастырь для решения некоторой внутренней задачи, пусть даже и не всегда в полной мере осознаваемой.

Для **ТУРИСТА** в первую очередь важно с комфортом отдохнуть, познакомиться с древней историей обители, памятниками архитектуры и церковного искусства.

ПАЛОМНИК желает поклониться чтимым святыням обители, принять участие в храмовом богослужении. Некоторые паломники хотят совместить участие в богослужении и экскурсии с посильным монастырским послушанием в свободное время.

ДОБРОВОЛЬНЫЙ ПОМОЩНИК (ДОБРОВОЛЕЦ) стремится реализовать свою потребность в совершении добрых дел посредством

бескорыстного совместного труда плечом к плечу с единомышленниками, найти новых друзей, познакомиться с православной культурой и историей монастыря и, возможно, открыть что-то новое в самом себе.

ТРУДНИЦА стремится принести жертву Богу посредством бескорыстного труда на благо обители, участия в совместных трудах и молитвах с сестрами монастыря.

Для организации жизни людей, прибывающих в Феодоровский монастырь, с наибольшей пользой для них самих и для сестер обители мы выделили несколько категорий наших визитеров в соответствии с их целями посещения монастыря.

Каждому человеку, планирующему посещение Феодоровского женского монастыря на срок от 1 дня с ночевкой и более, предлагается самостоятельно определить свои цели и решить, в каком качестве он желает пребывать в монастыре.

В соответствии с тем, к какой категории себя причисляет прибывший в человек, монастырь предоставляет различные условия проживания, питания и выполнения послушаний. Основные различия приведены в таблице 1.

Таблица 1. Категории приезжающих в Феодоровский монастырь

Категория приезжающего в монастырь	Главная цель приезда в монастырь и срок пребывания в обители	Возрастные и половые ограничения	Проживание	Питание	Послушания	Режим пребывания в монастыре	Возможности
ТУРИСТ¹	Отдых, знакомство с памятниками истории и культуры	Мужчины и женщины от 18 лет. Дети и подростки до 18 лет – строго в сопровождении взрослых. На данный момент монастырь не имеет условий для проживания семей с младенцами до 3-х лет	Нет	«Чайная» (чай/кофе, выпечка)	нет	См. «Положение о приеме туристов и паломников на территории монастыря»	- обзорная экскурсия; - посещение тематических экспозиций с гидом; - самостоятельное посещение экспозиций и знакомство с архитектурным комплексом монастыря; - посещение церковной, книжной и сувенирной лавок
ПАЛОМНИК	Поклонение святыням, участие в богослужении, посильная помощь. От 2-х до 30-ти дней		Платное, от 600 руб. / сутки	Платное, 500 руб. в день / 2 раза в день	По желанию		- посещение богослужений; - весь спектр экскурсионных возможностей; - по желанию – участие в послушаниях
ДОБРОВОЛЕЦ	Бескорыстный труд по запросу монастыря: для благоустройства обители, поддержки проектов монастыря и другие виды помощи. От 2-х до 14-ти дней	Мужчины и женщины от 18 лет. Дети и подростки до 18 лет – строго в сопровождении взрослых	Бесплатное	Бесплатно 2 раза в день	Есть, трудовые	См. «Положение об организации добровольческой деятельности на территории монастыря»	по окончании выполнения поставленных трудовых задач возможна организация экскурсии, посещение богослужений
ТРУДНИЦА	Принести жертву Богу посредством бескорыстного труда на благо обители. От 2-х суток и более	Только женщины. Строго от 18 лет	Бесплатное	Бесплатно 2 р. в день	Есть, трудовые	См. далее настоящий документ	См. далее настоящий документ

¹ В настоящее время монастырь не предоставляет услуг по проживанию и комплексному питанию для туристов (это планируется в будущем). Возможно только проведение экскурсий.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ТРУДНИЦАМ

4.1. В качестве трудниц, принимаемых на срок не менее 2-х суток, монастырь ждет тех женщин, для которых первостепенными задачами являются:

- безвозмездные труды во славу Божию;
- укрепление в христианском образе жизни посредством участия в совместных с сестрами обители послушаниях на благо монастыря;
- приобщение к монастырскому укладу жизни.

4.2. Трудница должна быть воцерковленной православной христианкой или до приезда в монастырь, регулярно посещая церковные службы, исповедуясь и причащаясь Святых Христовых Таин, начать процесс своего воцерковления.

4.3. Перед тем как обратиться в монастырь за благословением на свое трудничество по телефону или электронной почте, трудница должна прежде получить устное благословение на эту поездку у своего духовника или у священника, у которого она преимущественно исповедуется.

4.4. Возраст трудницы должен быть не менее 18 лет и не превышать 65 лет. В особом исключительном случае игумения может благословить на трудничество женщину старше 65 лет (как правило, исключение делается, если женщина уже посещала монастырь и хорошо зарекомендовала себя, либо она имеет хорошие рекомендации от лиц, пользующихся доверием игумении).

4.5. У трудницы должны быть с собой следующие документы, которые она предоставляет в канцелярию монастыря для снятия копий:

- действующий гражданский паспорт с постоянной регистрацией по месту жительства;
- действующий на территории РФ полис обязательного медицинского страхования;
- у трудницы, не являющейся гражданкой РФ, должна быть надлежащим образом оформленная виза или миграционная карта, срок действия которой завершается не позднее, чем за 3-е суток до планируемого отъезда трудницы из обители.

4.6. Трудница, прибывающая на срок более 14 суток, должна по прибытии в монастырь предоставить следующие документы (дополнительно к документам, указанным в п. 4.5.):

- документы, содержащие сведения о семейном положении;
- справку о прохождении флюорографии (на отсутствие туберкулеза);
- результаты анализов крови на ВИЧ и гепатит;
- справка (выписка) из КВД.

4.7. Трудница, прибывающая на срок более 30 суток, должна по прибытии в монастырь предоставить следующие документы (дополнительно к документам, указанным в п. 4.5.):

- справка из МВД об отсутствии или наличии судимости;
- справка (выписка) из ПНД об отсутствии психических заболеваний;
- справка (выписка) из наркологического диспансера об отсутствии алкогольной и наркотической зависимости.

4.8. Монастырь **не принимает** в качестве трудниц:

- лиц, страдающих какой-либо зависимостью (алкогольной, наркотической);
- лиц с диагностированными психическими заболеваниями, имеющих инвалидность и хронические болезни, требующие постоянного поддерживающего лечения;
- лиц, имеющих физические ограничения, препятствующие исполнению монастырских послушаний;
- лиц нетрадиционной половой ориентации;
- лиц, негативно высказывающихся в адрес Русской Православной Церкви и/или государственной власти;
- лиц, признанных экстремистами или иноагентами;
- лиц, являющихся членами организаций, признанных иноагентами или экстремистскими;
- лиц, негативно настроенных против других наций, народов, приверженцев иных официально разрешенных в РФ религий;
- лиц, по какой-либо причине укрывающихся от правоохранительных и иных органов власти.

4.9. Трудницы занимаются преимущественно физическим трудом. Женщина, желающая послужить Богу в качестве трудницы монастыря,

должна ответственно оценить состояние своего здоровья и подтвердить, что у неё отсутствуют физические и психические ограничения, препятствующие исполнению монастырских послушаний и пребыванию в общежитии.

4.10. Требования к одежде трудницы:

- кроме одежды для посещения храма необходимо иметь собственную одежду и обувь, предназначенную для работы в помещении и на улице при любых погодных условиях;
- весной и осенью иметь резиновую обувь; зимой – тёплую одежду и обувь; летом – средства защиты от насекомых;
- одежда должна быть чистой, опрятной, невызывающей; головной убор – обязателен;
- не благословляется одежда с открытыми грудью, плечами, спиной, коленями, а также мужская одежда.

4.11. Постельное белье предоставляется монастырем, но желающие могут взять с собой собственное.

4.12. Трудница обязана иметь с собой достаточную сумму денег для оплаты проезда до монастыря и обратно. Монастырь денег на дорогу не выдает.

4.13. При поселении в монастыре на любой срок трудница письменно подтверждает согласие на обработку персональных данных, а также гарантирует, что на момент прибытия в монастырь она не находится под судом или следствием, не находится в розыске, не имеет нарушений физического или психического здоровья, делающих человека неспособным к нахождению в общежитии.

4.14. При поселении в монастыре на срок более 30 суток трудница, кроме обстоятельств, указанных в п. 4.12, также гарантирует, что на момент прибытия в монастырь она не имеет несовершеннолетних детей и (или) пожилых родственников, требующих опеки, не имеет долговых обязательств или обязательств по выплате алиментов.

4.15. Женщины-добровольцы, решившие остаться в монастыре на неопределенный срок более 14-ти дней, а также женщины-паломницы без детей, решившие остаться в монастыре на неопределенный срок более 30-ти дней, обязаны соблюдать все требования и правила, применяемые к трудницам согласно настоящему Положению. В случае если доброволица (или паломница) не согласна с условиями настоящего Положения, то по истечении установленного срока она обязана покинуть монастырь.

5. ПОРЯДОК ПРИЕЗДА И ПОСЕЛЕНИЯ ТРУДНИЦ В МОНАСТЫРЬ

5.1. Желаящим приехать в монастырь в качестве трудницы или добровольца, нужно заблаговременно написать заявку в паломническую службу обители по электронному адресу: palomnik@feodor-monastyr.ru, либо позвонить секретарю паломнической службы по телефону +7(961)027-61-79 в рабочее время (понедельник–пятница: с 09.00 до 17.00).

5.2. На сайте монастыря можно заранее заполнить Анкету, где следует указать, в каком качестве вы планируете посетить монастырь и на какой срок.

5.3. После подачи заявки необходимо дождаться ответа о том или ином благословении игумении и готовности монастыря принять у себя трудницу.

5.4. Предпочтительное время для приезда и заселения: 11.00–13.00 и 16.00–17.00. О точном времени приезда необходимо сообщить секретарю паломнической службы по телефону или электронной почте (см. п. 5.1).

5.5. При заселении необходимо заполнить Анкету проживающего (если она не была заполнена заранее на сайте монастыря), а также предоставить секретарю паломнической службы документы, указанные в пп. 4.5–4.7, для снятия с них копий.

5.6. При заселении паломники, трудницы и добровольцы подписывают «Согласие с условиями настоящего Положения», «Согласие на обработку персональных данных», а также получают на руки памятки о режиме и правилах пребывания в монастыре.

5.7. После заселения и оформления документов трудница должна обратиться к благочинной монастыря для получения послушания.

6. УСЛОВИЯ ПРОЖИВАНИЯ И ПИТАНИЯ ТРУДНИЦ

6.1. Трудницы и добровольцы проживают в одном из странноприимных домов при монастыре в кельях от 3-х до 6-ти человек.

6.2. Выбор конкретного странноприимного дома и кельи для размещения трудницы или добровольца осуществляет сестра-гостиничная. Приоритет размещения в более комфортабельных гостиницах имеют трудницы с более продолжительным сроком пребывания в обители, хорошо зарекомендовавшие себя в послушании правилам монастыря, в почтительных и доброжелательных отношениях с сестрами монастыря и другими насельницами.

6.3. На каждом этаже странноприимного дома имеются:

- достаточное число комфортабельных санузлов и душевых кабин;
- передняя с местом для размещения верхней одежды и обуви;
- холодильник;
- место для чаепития.

6.4. Каждой труднице предоставляется во временное личное пользование и под её личную ответственность:

- комплект ключей от кельи и корпуса;
- спальное место (1-ый или 2-ой ярус) и комплект постельного белья;
- прикроватное пространство (тумбочка или полка);
- шкафчик с замком для хранения личных вещей в келье;
- контейнер для грязной одежды, требующей стирки (если трудница прибыла на срок более 14 дней);
- место для размещения верхней одежды и уличной обуви в коридорном пространстве;
- место для хранения рабочей одежды;
- контейнер для хранения продуктов в общем холодильнике;
- в случае если трудница живет более 20 дней, ей предоставляется место для хранения редко используемых вещей в рухольной странноприимного корпуса.

6.5. Трудницы питаются в трапезной для паломников 2 раза в день:

- 1-ая трапеза – после Божественной литургии (обычно начало с 10.00, если служба длится дольше, то по окончании службы);
- 2-ая трапеза – начало в 15.30.

6.6. Продолжительность каждой трапезы – 30 минут, по окончании этого времени питание не предоставляется.

6.7. Меню каждой трапезы обязательно содержит горячий суп, овощное блюдо по сезону (свежие, тушеные или консервированные овощи), гарнир (крупы, макаронные изделия или картофель), хлеб, чай и/или компот. В скоромные дни бывают молочные продукты, яйца, рыба в соответствии с меню конкретного дня. В первую неделю Великого Поста и отдельные дни по Уставу – пища без масла.

6.8. Если труднице необходимы перекусы между трапезами, благословляется брать с собой еду, оставшуюся на столе после трапезы.

7. РЕЖИМ И ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ ТРУДНИЦ В МОНАСТЫРЕ

В «Положении о монастырях и монашествующих» сказано: «Не полезно оставлять в монастыре тех, кто обнаруживает склонность к разногласиям и ссорам, постоянно поддается ропоту и, несмотря на советы и увещания, не показывает намерения к исправлению. Подобные люди склонны нарушать внутренний строй жизни обители и могут оказывать неблагоприятное воздействие на братию».

Настоящие правила составлены, исходя из имеющегося в обители опыта, и имеют своей целью духовную пользу всех насельниц и гостей монастыря.

Приезжая в монастырь в качестве паломника или трудницы, каждый человек полностью осознает, что ему (ей) придется жить, трудиться и молиться в условиях общежития, где мы часто не можем позволять себе многое из того, к чему привыкли дома.

Вместе с тем монастырь постарался сделать пребывание трудниц безопасным, удобным, отвечающим целям и задачам трудничества во славу Божию.

Каждой труднице, прибывшей в монастырь, предоставлена возможность изучить настоящее Положение. Таким образом, оставаясь в монастыре более чем на сутки, трудница берет на себя личную ответственность за соблюдение предлагаемых здесь правил общежития, базовых бытовых и санитарных норм, принципов уважительного и доброжелательного общения с окружающими, евангельских заповедей.

Исходя из вышесказанного, настоящим Положением определяется следующее:

7.1. Сестра-гостиничная, ответственная за размещение и проживание трудниц и добровольцев в странноприимном доме, **помогает** труднице в соблюдении ею монастырского режима. Трудница обязана неукоснительно и без пререканий исполнять требования сестры-гостиничной, если они не противоречат действующему законодательству, настоящему Положению, другим нормативным документам монастыря и Русской Православной Церкви, евангельским заповедям. В случае если требования сестры-

гостиничной вызывают у трудницы неразрешимые сомнения или не соответствуют вышеназванным критериям, то за разъяснениями необходимо обратиться к игумении.

7.2. Не позднее 07.45 трудница обязана явиться в храм к благочинной для получения послушания.

7.3. Трудницы участвуют в храмовом богослужении и церковных таинствах в свободное от послушаний время.

7.4. Отбой в 22.00. В период от отбоя до подъема трудница должна находиться в своей келье, соблюдая тишину. Прием пищи, пользование душем, стирка вещей, разговоры, чтение вслух в указанный период не благословляются.

7.5. В течение всего дня необходимо соблюдать тишину, не мешать соседям по комнате. Исключаются игра на музыкальных инструментах, использование компьютеров, любых устройств для воспроизведения видеоматериалов, азартные и развлекательные игры.

7.6. Если у трудницы возникла необходимость воспользоваться личным ноутбуком, нужно получить благословение игумении на то, чтобы сделать это в канцелярии монастыря.

7.7. Трудницам не благословляется посещать любые чужие кельи, если это не связано с послушанием. Проход на сестринскую территорию разрешен только на время выполнения послушания; сверх этого времени находиться на сестринской территории не благословляется.

7.8. Хранить продукты благословляется исключительно в холодильнике на своем этаже странноприимного дома. Для этого предоставляется в пользование контейнер с крышкой, в который необходимо вложить записку с именем и номером комнаты. В общем холодильнике нельзя хранить испорченные или дурно пахнущие продукты.

7.9. В странноприимном доме имеется пространство для чаепития, где благословляется пить чай между трапезами и вечером до 22.00. Чаепития, приготовление и прием пищи и горячих напитков в других помещениях не благословляются.

7.10. Трудницам благословляется исключительно ручная самостоятельная стирка личных вещей. На основании имеющегося опыта использование трудницами монастырских стиральных машин не благословляется – во

избежание их поломки. Машинная стирка осуществляется сотрудницей или сестрой монастыря по определенному графику – в него включаются трудницы, срок пребывания которых в монастыре превышает 14 дней.

7.11. При выходе из кельи необходимо закрыть дверь на замок.

7.12. При выезде из монастыря необходимо привести спальное место и прикроватное пространство в порядок и сдать сестре-гостиничной вещи, предоставленные во временное личное пользование.

7.13. Трудницам благословляется придерживаться принятых в монастыре норм обращения:

7.13.1. К игумении монастыря следует обращаться «Матушка игумения», к насельницам – «сестра» или по имени и чину (к инокиням и монахиням – «мать (имя)», к послушницам – «сестра (имя)»).

7.13.2. В монастыре недопустимы невежливые, грубые, фамильярные и просторечные обращения, пренебрежительные формы имени (например, «эй, ты!», «девушка», «Машка», «баб Маш» и т.п.). При обращении или упоминании человека в 3-м лице следует называть друг друга полным именем либо по имени и отчеству. Варианты: «трудница Мария», «Мария», «Мария Ивановна».

7.13.3. При входе в келью, в любое другое монастырское помещение произносить молитву Иисусову: «Господи, Иисусе Христе, Сыне Божий, помилуй мя, грешную!»; если это келья другого человека, то войти в неё можно только после того, как её насельник ответит согласием, сказав: «Аминь!»

7.14. Трудница обязуется:

7.14.1. Проявлять почтение к монастырскому уставу, традициям и правилам монастырского общежития, а именно:

- пребывать в послушании у монастырского начальства, почтительно и с уважением относиться к игумении и сестрам монастыря, независимо от возраста и чина, другим гостям, паломникам и трудникам монастыря;
- исполнять настоящие Правила, требования и инструкции, размещенные в корпусах и на местах послушаний;
- замечания и распоряжения монастырского начальства, должностных лиц монастыря принимать смиренно;

- беспрекословно выполнять требования сестры-гостиничной, если они не противоречат данным правилам, другим нормативным документам монастыря и Русской Православной Церкви, действующему законодательству, евангельским заповедям;
- добросовестно и в срок выполнять обязанности и послушания, не опаздывать, исполнять правила охраны труда, санитарные нормы, правила противопожарной безопасности.

7.14.2. Бережно относиться к имуществу монастыря, содержать в чистоте и порядке личное пространство кельи, помещения, предметы общего пользования, а именно:

- выполнять уборку общих помещений и келий в соответствии с установленными требованиями и графиком, составляемым сестрой-гостиничной;
- в случае поломки инвентаря или техники незамедлительно сообщить об этом старшей по послушанию сестре;
- в случае порчи или изменения функциональности и внешнего вида вещей (даже с целью «улучшения») возместить полную стоимость испорченной вещи или купить такую же новую;
- любой инвентарь после использования необходимо возвращать в чистом виде и рабочем состоянии;
- в местах для чаепитий не оставлять после себя грязные чашки, посуду, неубранный стол;
- туалет и душевую кабину после использования оставлять чистыми;
- содержать спальное место, прикроватное пространство, персональный шкафчик чистыми, избегать их захламления;
- после пробуждения аккуратно заправлять кровать, не ложиться на постель и покрывало в грязной одежде;
- в келье, в том числе на кровати, в персональном шкафчике и т.п., можно хранить только чистые, сухие, аккуратно сложенные вещи;
- грязное белье и любые грязные вещи откладывать для стирки в предназначенные для этого контейнеры;
- верхнюю уличную одежду и обувь нужно оставлять на общей вешалке в передней, а не хранить её в келье;

- рабочую одежду и обувь при входе оставлять в специально отведенном для этого месте;
- все прочие пространства и поверхности, в том числе подоконники, коридоры, соседние кровати и тумбочки, душевые, раковины, пространства под кроватями, на шкафах и т.п., не предназначены для размещения на них личных вещей, средств гигиены.

7.15. В монастыре не должны допускаться:

- открытые конфликты, выяснение отношений на повышенных тонах, при помощи крика и взаимных обвинений;
- громкие разговоры, в т.ч. по телефону, возгласы, прослушивание аудиозаписей без наушников и т.п. нарушения покоя насельниц и гостей монастыря;
- нахождение в грязной, рваной и неопрятной одежде, в мужской одежде, в одежде с открытыми плечами, спиной, коленями, без головного убора;
- покупки и подарки насельницам монастыря, предоставление им услуг в виде денег, вещей, поездок на личном автотранспорте и т.п. без благословения игумении;
- нельзя брать еду из трапезной без благословения игумении или келаря;
- не допускается присвоение или самовольное перемещение любого монастырского имущества, будь то ложка из трапезной или лопата из огорода; для того чтобы взять любую вещь, необходимо получить разрешение ответственного за эту вещь.
- не допускается без благословения приводить в монастырь гостей.

7.16. В монастыре строго запрещается:

- курить, находиться в состояниях алкогольного или наркотического опьянения, острого психического возбуждения (истерика, галлюцинации и т.п.);
- хранить и употреблять любые алкогольные напитки, наркотики, иные вещества, вызывающие состояние опьянения, галлюцинации и дезориентацию;
- использовать нецензурную лексику, проявлять агрессию, применять физическую силу для урегулирования конфликтов;

- нарушать неприкосновенность личных вещей, в том числе монастырского имущества, переданного труднице во временное личное пользование, телесную неприкосновенность других людей без их на то разрешения;
- присваивать, брать без благословения в бессрочное или временное пользование, **ЛЮБОЕ** монастырское имущество; помимо богослужебной утвари, предметов убранства, мебели, оборудования, инвентаря, предметов бытового назначения, денежных средств, **к монастырскому имуществу относятся также** цветы, любые плоды и насаждения, произрастающие на территории монастыря, стройматериалы, камни и прочие материальные предметы, находящиеся на территории монастыря.
- вступать в интимные контакты с другими лицами;
- хранить любое огнестрельное и/или холодное оружие;
- вносить на территорию монастыря легковоспламеняющиеся, радиоактивные и взрывчатые вещества;
- непочтительно высказываться в адрес монастырского начальства, критиковать решения игумении, благочинной, старших по послушанию и других сестер монастыря;
- высказываться в негативном и неуважительном ключе в адрес священноначалия, политического руководства страны, представителей любых наций и народов;
- вести пропаганду других верований или любых отклонений от православия;
- допускать любые публичные действия и высказывания, нарушающие действующее законодательство РФ.

7.17. В странноприимных домах монастыря не разрешается:

- самовольно, без благословения сестры-гостиничной переселяться в другую келью;
- самовольно менять местоположение мебели, оборудования и т.п., осуществлять их ремонт, улучшать дизайн келий, брать одеяла, подушки, покрывала и т.п. с других кроватей, что-либо вешать или клеить на стены;

- бросать в канализацию любые предметы, в т.ч. бумагу и средства гигиены;
- мыть обувь и чистить одежду в помещениях санузлов и душевых;
- запрещено держать в кельях зажженные лампы, свечи и прочие источники открытого огня.
- поскольку странноприимные дома монастыря являются объектами культурного наследия, в них имеются ограничения по мощности электрических сетей; во избежание аварий электросети и создания пожароопасных ситуаций, во всех странноприимных домах **строго запрещается пользоваться любыми электрическими и электронагревательными приборами**, кроме тех, которые имеются в общем пользовании в специально оборудованных для этого помещениях.

8. ИСПОЛНЕНИЕ ПОСЛУШАНИЙ

8.1. Назначение трудницы на конкретное послушание, изменение послушания, назначение трудников на дополнительные общие послушания осуществляет благочинная в соответствии с текущими потребностями монастыря. Соответствующую информацию о месте, времени начала, руководителе послушания благочинная доводит до трудницы лично либо через сестру-гостиничную. **Самостоятельное изменение трудницами послушания, в том числе по взаимной договоренности, не благословляется.**

8.2. Для ряда послушаний установлены требования по их исполнению (трапезное послушание, уборка мест общего пользования и т.п.). Неисполнение без уважительной причины данных требований (равно как и изменение **без благословения** качества результата, в том числе из соображений «я хотела, как лучше») расценивается как неисполнение послушания.

8.3. Если в процессе выполнения послушания у трудницы возникают предложения по улучшению качества работы, то она может их обсудить с сестрой монастыря, назначенной старшей за данной послушание, **в удобное для этой сестры время** (а не тогда, когда сама трудница считает важным это обсудить). Изменять установленный порядок можно только после того, как на это получено благословение игумении, в том случае, если старшая по

послушанию сестра сочла целесообразным такое благословение испросить.

8.4. Если в силу своего физического состояния трудница не способна исполнять режим в части послушания и/или посещения богослужения, она должна уведомить об этом благочинную или сестру-гостиничную, а также обратиться за медицинской помощью в больницу либо попросить сестру-гостиничную вызвать врача в странноприимный дом.

9. В СЛУЧАЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ

Поскольку монастырь не располагает возможностью оказания медицинской помощи (кроме первой помощи на уровне «домашних» средств), а также в монастыре не имеется изолятора для заболевших паломников и трудников, то в случае заболевания трудницы действуют следующие правила:

9.1. Если у трудницы во время нахождения в монастыре обостряется хроническое (неинфекционное) заболевание, ей дается от 1-го до 3-х дней для облегчения состояния, после чего она обязана покинуть монастырь и продолжить лечение дома.

9.2. Если у трудницы обнаружены признаки инфекционного заболевания (насморк, кашель, повышенная температура, рвота, диарея и т.п.) и состояние позволяет самостоятельно передвигаться, ей следует немедленно покинуть монастырь для получения медицинской помощи и лечения дома; если самостоятельное передвижение невозможно, её немедленно госпитализируют в местную больницу.

10. ВЫХОД ЗА ТЕРРИТОРИЮ И ОТЪЕЗД ИЗ МОНАСТЫРЯ

10.1. При возникновении у трудницы необходимости покинуть территорию обители на любой период времени, в т.ч. и в рамках монастырского послушания, трудница обязана получить благословение на это у благочинной монастыря. Покидать территорию монастыря без благословения в любом случае недопустимо.

10.2. В случае временного выезда из монастыря на срок более, чем 7 дней, необходимо освободить место, собрать и сдать оставляемые личные вещи на хранение в рухольную.

10.3.Трудница обязана заранее уведомить игумению и/ или благочинную монастыря о досрочном выезде из монастыря или желании продлить срок своего пребывания в монастыре.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ РЕЖИМА

11.1. При однократном нарушении трудницей положений п. 7.16 настоящего Положения, или при совершении трудницей любого противоправного деяния, квалифицируемого в соответствии с законодательством РФ как административно или уголовно наказуемое, или при выявлении факта сокрытия трудницей информации о себе, указанной в пп. 4.8 и 4.13, ей будет предложено незамедлительно покинуть монастырь.

11.2. При неоднократном нарушении трудницей прочих пунктов настоящего Положения ей будет предложено в ходе беседы с благочинной или игуменией монастыря изложить причины, побудившие её нарушить требования настоящего Положения. Благочинная или игумения монастыря по результатам беседы с означенной трудницей определяют меру ответственности трудницы за нарушение режима пребывания – вплоть до немедленного выселения её из монастыря.

11.3. Труднице, однажды досрочно покинувшей монастырь (самочинно или по инициативе руководства монастыря) из-за нарушений настоящих правил пребывания в монастыре, в том числе положения раздела 10, может быть отказано в повторном принятии в монастырь в качестве трудницы или паломницы.

12.СЕСТРА-ГОСТИНИЧНАЯ

12.1. «Сестра-гостиничная» – сестра монастыря (из числа насельниц), ответственная за организацию заселения паломников и трудниц, обеспечение бытовых условий проживания, указанных в п. 6 настоящего Положения, со стороны монастыря и контроль выполнения условий пребывания в обители, указанных в пп. 7–10, со стороны паломников и трудниц.

12.2. Цели и задачи деятельности гостиничной сестры.

12.2.1. Цель деятельности гостиничной сестры – организация такого взаимодействия с паломницами и трудницами в процессе их пребывания в Феодоровской обители, которое бы способствовало формированию

максимально благоприятных социальных и бытовых условий для получения монастырем и трудницей взаимной духовной пользы.

12.2.2. В задачи деятельности гостиничной сестры входит:

- организация приёма, поселения и проживания трудниц в странноприимных домах;
- организация бытового обслуживания гостей монастыря, проживающих в странноприимных домах;
- помощь проживающим в адаптации к условиям общежития и монастырского уклада;
- контроль над сохранностью монастырского имущества как общего пользования, так и временно предоставляемого в личное пользование проживающим;
- контроль над соблюдением проживающими правил поведения и проживания в монастыре;
- формирование в странноприимных домах благоприятной психологической атмосферы, доброжелательного, мирного духа, способствующего получению трудницей духовной пользы от проживания в монастыре.

12.3. Организация приёма, поселения и проживания трудниц в странноприимных домах.

12.3.1. К заселению в странноприимный дом сестра-гостиничная принимает паломниц и трудниц, которые:

- получили на это благословение игумении монастыря и подтверждение дат заезда от секретаря паломнической службы;
- при заселении предоставили сестре-гостиничной форму «Подтверждение заселения» за подписью секретаря паломнической службы, свидетельствующую о том, что приехавшая трудница заполнила Анкету, предоставила для обработки документы согласно пп. 4.5–4.7, дала согласие на обработку персональных данных и письменно подтвердила данные о себе согласно пп. 4.13 и 4.14;
- в случае когда трудница приезжает в нерабочий день секретаря паломнической службы, решение о её поселении принимает непосредственно игумения.

12.3.2. При заселении в странноприимный дом сестра-гостиничная определяет трудницу на предназначенное ей спальное место с прикроватным пространством в келье, а также по Акту передает труднице во временное личное пользование:

- комплект ключей от кельи и корпуса;
- спальное место (1-ый или 2-ой ярус) и комплект постельного белья;
- прикроватное пространство (тумбочка или полка);
- шкафчик с замком для хранения личных вещей в келье;
- контейнер для грязной одежды, требующей стирки (если трудница прибыла на срок более 14 дней);
- место для размещения верхней одежды и уличной обуви в коридорном пространстве;
- место для хранения рабочей одежды;
- контейнер для хранения продуктов в общем холодильнике;
- в случае если трудница живет более 20 дней, ей предоставляется место для хранения редко используемых вещей в рухольной странноприимного корпуса;
- памятку трудницы.

12.3.3. Кроме того, при заселении сестра-гостиничная показывает вновь прибывшей труднице, где располагаются:

- место для размещения верхней одежды и уличной обуви в коридорном пространстве;
- место для хранения рабочей одежды;
- санузлы, общий холодильник, место для чаепития.

12.3.4. По окончании ознакомления с условиями проживания сестра-гостиничная направляет трудницу к благочинной для получения послушания.

12.4. Организация бытового обслуживания гостей монастыря, проживающих в странноприимных домах.

12.4.1. Сестра-гостиничная обеспечивает обещанные трудницам условия проживания, обозначенные в пп. 6.3, 6.4.

12.4.2. Сестра-гостиничная обеспечивает наличие и своевременное предоставление всех необходимых расходников (моющие средства, туалетная бумага и прочее).

12.4.3. Сестра-гостиничная обеспечивает наличие и исправность инвентаря, предоставляемого в личное пользование согласно пп. 6.4 и 12.3.2.

12.4.4. Сестра-гостиничная организует уборку помещений странноприимных домов:

- составляет и доводит до сведения трудниц график уборки помещений и критерии качества уборки;
- обеспечивает наличие необходимого для уборки инвентаря и расходников;
- следит за соблюдением данного графика, принимает необходимые меры в случае неисполнения трудницей её обязательств.

12.4.5. Сестра-гостиничная следит за исправностью сантехнического и теплового оборудования, мебели и т.п. В случае износа или видимой неисправности сообщает сестре-эконому о проблеме для проведения планового ремонта.

12.4.6. В случае аварии сантехнического и теплового оборудования, мебели и т.п. незамедлительно сообщает сестре-эконому и требует вызова рабочих для аварийного ремонта.

12.4.7. В случае возникновения у трудниц бытовых нужд рассматривает их просьбы. Если просьба уместна и удобоисполнима, прилагает старания к её исполнению. Если просьба не может быть выполнена из-за отсутствия у монастыря такой возможности или при отсутствии благословения игумении, вежливо объясняет это труднице.

12.4.8. В случае когда определенные бытовые просьбы или требования возникают у трудниц неоднократно и регулярно, сестра-гостиничная выносит эту проблему на рассмотрение игумении.

12.5. Помощь проживающим в адаптации к условиям общежития и монастырского уклада.

12.5.1. Сестра-гостиничная помогает трудницам в освоении и исполнении ими условий разделов 7–11 настоящего Положения. Она

понимает, что в одном пространстве встречаются и пытаются ужиться женщины с весьма разным личным, социальным, духовным опытом, с разным культурным и образовательным уровнем, разной степенью воцерковленности. Но всех их объединяет то, что Господь разными путями привел их в монастырь и через благословение игумении дал возможность возрастать духовно в условиях трудничества. Кто-то из них ни разу не трудничал в монастырях, кто-то имеет опыт жизни и работы в других обителях, отличный от опыта Феодоровского монастыря. Это понимание определяет отношение сестры-гостиничной к трудницам как к лицам, **нуждающимся в помощи** при освоении ими правил жизни и поведения в Феодоровской обители.

12.5.2. Для максимально эффективного выполнения данной задачи сестра-гостиничная обязана хорошо знать содержание настоящего Положения и руководствоваться принятыми в нём правилами и принципами в своей ежедневной деятельности, для консультаций трудниц при возникающих у них затруднениях в выполнении правил пребывания в монастыре, а также для разрешения спорных вопросов, конфликтных ситуаций и т.п.

12.5.3. Сестра-гостиничная оформляет пространство проживания памятками, инструкциями, средствами навигации в соответствующих местах – для облегчения адаптации трудниц к пространству и правилам пребывания в монастыре.

12.5.4. Для максимально эффективного выполнения данной задачи сестра-гостиничная обязана быть примером для трудниц в исполнении тех же правил и норм общения, соблюдения которых мы требуем от трудников, в частности:

- не нарушать неприкосновенность личных вещей, в том числе, монастырского имущества, переданного труднице во временное личное пользование, телесную неприкосновенность окружающих людей без их на то разрешения;
- не допускать в общении невежливые, грубые, фамильярные и просторечные обращения, пренебрежительные формы имён;

- не позволять себе непочтительные высказывания, критику в адрес монастырского начальства, решений игумении, благочинной, старших по послушанию и всех сестер монастыря (в том числе в их отсутствие);
- не высказываться в негативном и неуважительном ключе в адрес священноначалия и политического руководства страны;
- не вступать в открытые конфликты, выяснение отношений на повышенных тонах, при помощи крика и взаимных обвинений;
- не позволять себе громкие разговоры, в т.ч. по телефону, возгласы, прослушивание аудиозаписей без наушников и т.п. нарушения покоя насельниц и гостей монастыря;
- соблюдение прочих правил и принципов, обозначенных в данном Положении.

12.6. Контроль над сохранностью монастырского имущества как общего пользования, так и временно предоставляемого в личное пользование проживающим.

12.6.1. Для контроля над сохранностью монастырского имущества сестра-гостиничная проводит регулярный осмотр всех помещений странноприимных домов, фиксирует изменения в функциональности и внешнем виде конструкций зданий (стен, окон и т.п.), мебели, оборудования, элементов декора и т.п.

12.6.2. В случае обнаруженных изменений и неисправностей проводит мероприятия по выявлению и устранению их причин. Если причиной обнаруженных изменений является умышленная или неумышленная порча монастырского имущества трудницами, незамедлительно докладывает об этом игумении.

12.6.3. Ведет журнал выдачи трудницам во временное пользование имущества монастыря, фиксирует перемещение монастырского имущества в Актах приемки-передачи.

12.6.4. В случае обнаружения неаккуратного и небрежного обращения трудницы с монастырским имуществом (к подобным случаям может относиться, например, отказ трудницы от выполнения обязательств по уборке общих помещений или захламление личными вещами спального места, келейного пространства и т.п.) сестра-гостиничная обязана провести с

ней разъяснительную беседу. Если таковая беседа не возымела действия, сестра-гостиничная проводит беседу вторично с предупреждением о последствиях небрежного отношения к имуществу монастыря.

12.6.5. Если трудница не признает за собой нарушения и/или не исправляет допущенных ошибок, то сестра-гостиничная незамедлительно докладывает об этом игумении и в дальнейшем полагается на благословение игумении. Игуменья монастыря по результатам беседы с означенной трудницей определяет меру ответственности трудницы за нарушение режима пребывания – вплоть до немедленного выселения её из монастыря.

12.7. Контроль над соблюдением трудницами правил поведения и проживания в монастыре.

12.7.1. В случае если кто-либо из трудниц становится замечен в несоблюдении режима и правил пребывания в монастыре, обозначенных в данном Положении, сестра-гостиничная в вежливой форме указывает на это труднице, напоминает о принятых правилах и помогает ей устранить возникшие затруднения.

12.7.2. В случае если трудница не признает за собой очевидного нарушения принятых в данном Положении норм и принципов и не прилагает старания к исправлению, сестра-гостиничная незамедлительно докладывает об этом игумении и в дальнейшем полагается на благословение игумении. Игуменья монастыря по результатам беседы с означенной трудницей определяют меру ее ответственности за нарушение режима пребывания – вплоть до немедленного выселения её из монастыря.

12.7.3. В случае если контроль над соблюдением правил пребывания в обители требует осмотра личного имущества трудницы, в том числе того, которое предоставлено ей монастырем во временное пользование, сестра-гостиничная должна заручиться согласием на это трудницы и для проведения осмотра пригласить в свидетели третье нейтральное лицо.

12.7.4. Если трудница не дает своего согласия на осмотр и при этом повод для проведения осмотра не устранен, то сестра-гостиничная незамедлительно докладывает об этом игумении и в дальнейшем полагается на благословение игумении. Игуменья монастыря по результатам беседы с означенной трудницей определяют меру ответственности трудницы за

нарушение режима пребывания – вплоть до немедленного выселения её из монастыря.

12.7.5. Для осуществления контроля над соблюдением трудницами правил поведения и проживания в монастыре сестра-гостиничная по благословению игумении может привлекать третьих лиц: сестер или сотрудников монастыря (например, для проверки качества уборки и т.п.).

12.8. Формирование в странноприимных домах благоприятной психологической атмосферы, доброжелательного, мирного духа, способствующего получению трудницей духовной пользы от проживания в монастыре.

12.8.1. Сестра-гостиничная прилагает старания к благоустройству и умеренному благоукрашению странноприимных домов.

12.8.2. В каждой келье непременно должны быть иконы для поклонения, книги Нового Завета, Псалтири, молитвословы.

12.8.3. По возможности стены келий и коридоров должны быть украшены красиво оформленными цитатами из Священного Писания или изречениями святых отцов, репродукциями художественных произведений на библейские сюжеты и т.п.

12.8.4. В случае когда необходимо указать труднице на её ошибку, сестра-гостиничная должна руководствоваться не личным отношением (особенно неприязненным), а принятыми в монастыре правилами, изложенными в настоящем Положении.

12.8.5. Сестра-гостиничная должна стараться решать возникающие проблемы и недоумения в мирном духе, проявлять терпение и снисхождение к немощам трудниц.

Всего прошито, пронумеровано

и скреплено печатью

№ 26 (двадцать шесть) листов

цифрами

прописью

Должность Игуменья РО «Феодоровский женский монастырь Переславской епархии Русской Православной Церкви»

Подпись

И. Давыдова

Служащая

« 19 » мая 20 19

